



Muttersholtz, le 20 juin 2024

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE
Vendredi 14 juin 2024 de 20h à 21h15
Foyer Protestant Daniel Oberlin
6A rue de Wittisheim - Muttersholtz

Participants : Carmen DÖLLING-CLEMENT, Julie FISCHBACH, Daniel FREY, Marcelle GROSSKOST, Roland LOPES, Vincent NORTH, Patricia SIGWALT, Rolande SIGWALT-WENTZ, Andrée UHL, Jean-Paul UHL, Denise WEICHEL.

Invité :

Représentant le Maire de Muttersholtz : M. Jean-Marie DEFRANCE, conseiller municipal.

Sont excusés :

Jean DESCOURS - pouvoir à Julie FISCHBACH
Marcel FEHLMANN
Sonia FEUERBACH - pouvoir à Julie FISCHBACH
Gabriela GLIGOR-LOPES - pouvoir à Roland LOPES
Sylvie HELMLINGER - pouvoir à Roland LOPES
Joëlle NORTH - pouvoir à Vincent NORTH
Claude THALINGER - pouvoir à Marcelle GROSSKOST
Anne-Marie VOGT-CASSOLY - pouvoir à Rolande WENTZ
Martin VOGT - pouvoir à Rolande WENTZ
Rodolphe WIEDENHOFF - pouvoir à Patricia SIGWALT
Michèle WIEDENHOFF - pouvoir à Patricia SIGWALT

Soit : 11 votants présents pour 21 voix.

Ordre du jour

Après l'accueil par la présidente, Julie FISCHBACH

1. Approbation du PV de l'AG ordinaire du vendredi 16 juin 2023

Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité par les membres présents ce soir et qui y ont participé.

2. Rapport moral de la présidente - Débat et vote

Julie FISCHBACH donne lecture du rapport moral 2023.

Il est disponible auprès de la présidente.

Il ne donne pas lieu à débat.

Soumis au vote, il est accepté à l'unanimité (21 voix).

3. Rapport financier de la trésorière et rapport des vérificateurs des comptes clos 2023 -Débat et vote

La trésorière, Patricia SIGWALT, lit le rapport financier 2023 qu'elle a élaboré. Il présente au 31/12/2023 un résultat négatif de 1 397,75 € correspondant à la différence entre les recettes et les dépenses de l'année. Ce résultat négatif est lié au paiement des jouées d'un montant de 5 040,00 €. Toutefois le solde du compte bancaire est positif de 3 949,40 € au 31 décembre 2023.

Denise WEICHEL donne lecture du rapport élaboré avec Jean-Claude WEICK, suite à la vérification des comptes en présence de la trésorière et de la présidente le 10 juin 2024.

Les vérificateurs de comptes proposent à l'assemblée d'approuver les comptes qui reflètent la bonne gestion financière de l'ARROM.

Les comptes 2023 sont approuvés à l'unanimité (21voix)

Le tableau des comptes annuels 2023 et les deux rapports (trésorière et vérificateurs des comptes) sont disponibles auprès de la présidente.

4. Examen de la proposition de budget 2024. Montant des cotisations. Débat et vote

L'année 2024 étant bien entamée, il n'a plus été établi de budget prévisionnel.

Quelques indications réelles pour 2024 :

Au 31 mai 2024, les comptes étaient positifs à 3 852,69 €.

- **Recettes** : Dons reçus à ce jour : 740 € - Adhésions : 140 € - Recettes du repas Baeckeoffe : 3 370,85 €.
- **Dépenses** : Elles s'élèvent à ce jour à 4 347,56 €.

Les dépenses courantes sont de 188,24 €, l'adhésion à la FFAO est de 50 € - les frais de fêtes : 4 109,32 €. Ce montant comprend le cachet ainsi que les frais de déplacement et les charges sociales dépensées lors du concert de Gaëlle LECOQ et Sébastien WONNER, soit : 1 601,95 €.

Le repas Baeckeoffe du mois de mars était bénéficiaire de 822,18 €.

Montant du bénéfice prévu lors du repas choucroute de novembre et la vente de vins de la cuvée ARROM pour les fêtes de fin d'année : 2 000 €.

La proposition de budget est approuvée à l'unanimité (21 voix)

La cotisation annuelle reste fixée à 20 €.

5. Renouveau du Conseil d'Administration

Selon l'article 9 des statuts, les membres du CA sont renouvelables par tiers tous les ans. Sont sortantes et candidates : Patricia SIGWALT et Rolande SIGWALT-WENTZ.

Sylvie HELMLINGER a transmis sa candidature au CA à la présidente.

Les 3 candidates sont élues pour 3 ans à l'unanimité (21 voix).

6. Désignation des vérificateurs des comptes pour 2024 :

Denise WEICHEL a accepté de continuer sa mission en 2024. Jean-Claude WEICK, qui a souhaité arrêter, sera remplacé par Viviane RETTERER, désignée à l'unanimité par l'AG.

7. Rapport d'orientation : les projets pour le Rayonnement de l'orgue en 2024-2025 :

La présidente donne lecture du rapport qui est consacré totalement au second R de l'ARROM : le Rayonnement. La programmation musicale 2024 y est présentée : les concerts qui ont eu lieu au premier semestre de cette année 2024 et ceux à venir : les Estivales. Les projets de concerts pour le temps de l'Avent sont également évoqués. L'orgue est terminé et les dons sont en diminution. Le recueil de fonds pour maintenir l'association et le financement de ses projets se fera, entre autres, par l'organisation des repas et la vente de vins.

Le rapport d'orientation qui recueille l'assentiment des participants à l'AG est disponible auprès de la présidente.

L'Assemblée Générale 2024 est clôturée par la présidente à 21h. 15. Elle est suivie d'un verre de l'amitié.

Au terme de l'AG, les membres du Conseil d'Administration présents ont élu pour un an les membres du Bureau.

Présidente : Julie FISCHBACH

Vice-président : Vincent NORTH

Trésorière : Rolande SIGWALT-WENTZ

Secrétaire : Marcelle GROSSKOST

La présidente
Julie FISCHBACH

La secrétaire
Marcelle GROSSKOST